

WARUNKI POSTĘPOWANIA ZAKUPOWEGO (WPZ)

w przedmiocie:

„Wybór agencji na świadczenie usług Public Relations dla Energi SA.”

Gdańsk, 3 września 2026

ENERGA z Grupy ORLEN zaprasza do składania ofert w postępowaniu na wybór Wykonawcy w przedmiocie: „Wybór agencji na świadczenie usług Public Relations dla Energi SA”.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:
ENERGA Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku (80-309) przy Alei Grunwaldzkiej 472, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000271591, posiadająca numer identyfikacji podatkowej (NIP) 957-095-77-22, z kapitałem zakładowym w kwocie 4.521.612.884,88 zł. (opłaconym w całości).
2. Postępowanie prowadzi Energa Logistyka Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku przy ul. Otokińskiej 25, 09-407 Płock. Adres do korespondencji: Olivia Centre (budynek Olivia Tower, V piętro), al. Grunwaldzka 472 A, 80-309 Gdańsk.
3. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami w godzinach 8.00-15.00:

– Iwona Stefaniak, tel. 785 800 838, iwona.stefaniak@energa.pl

Wszelką korespondencję w formie elektronicznej prosimy przysyłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór agencji na świadczenie usług Public Relations dla Energi SA.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w **Załączniku nr 1** do niniejszych Warunków Postępowania Zakupowego (zwanych dalej WPZ).

III. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest na Platformie Zakupowej Connect pod adresem: <https://connect.orlen.pl>
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego i nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2026 r. poz. 793).
3. W postępowaniu zakupowym Zamawiający zapewnia zachowanie zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
4. Postępowanie może składać się z jednego lub kilku etapów.
5. Jednym z etapów postępowania mogą być negocjacje stacjonarne, na Teamsach lub w formie aukcji elektronicznej, która odbywać się będzie na Platformie Zakupowej Grupy Orlen CONNECT pod adresem: <https://connect.orlen.pl>.
6. Udział w postępowaniu jest możliwy wyłącznie dla Wykonawców, którzy założą konto na Platformie Zakupowej CONNECT i zaakceptują Kodeks postępowania dla Dostawców oraz Regulamin aukcji elektronicznej realizowanej na Platformie Zakupowej ORLEN.
7. W przypadku problemów technicznych, m.in. z założeniem konta na Platformie, udziałem w aukcji, dostępna będzie pomoc techniczna (obsługa Platformy Zakupowej Connect – Hot Line) pod numerem telefonu +48 22 576 87 95; +48 22 382 19 99.
8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Niezależnie od wyniku postępowania Zamawiający nie będzie zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub

- wynagrodzenia jakichkolwiek strat poniesionych w wyniku przygotowania i złożenia przez Wykonawcę oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnej oceny przekazanych dokumentów, dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji lub też do przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami uznanymi w jego ocenie za zdolnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
 10. Dopuszczenie do ewentualnych negocjacji nastąpi w wyniku oceny nadesłanych ofert.
 11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 12. Zamawiający nie przewiduje możliwości realizacji zamówienia w częściach.
 13. W przypadku posłużenia się przez Wykonawcę przy realizacji części przedmiotu zamówienia podmiotami trzecimi (podwykonawcami) Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Wykonawcy, zmiany WPZ oraz do zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
 15. Wykonawcom nie przysługuje uprawnienie do wniesienia protestu lub odwołania.
 16. W niniejszym postępowaniu wyłoniony zostanie jeden Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa ramowa.
 17. Umowa ramowa o wykonanie przedmiotu zamówienia stanowiąca **Załącznik nr 5 do WPZ**, zawarta zostanie z Wykonawcą, który przystąpi do niniejszego postępowania, złoży ofertę, weźmie udział w negocjacjach, jeżeli się odbędą, złoży ofertę ostateczną i jego oferta na wykonanie przedmiotu zamówienia uznana zostanie za najkorzystniejszą.
 18. Każdy podmiot należący do grupy kapitałowej (Grupa Orlen) w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów, w skład której wchodzi Zamawiający, uprawniony jest do zawarcia z Wykonawcą umowy na warunkach nie gorszych niż w przedstawionej ofercie ostatecznej. Wykonawca gwarantuje takie same ceny netto dla wszystkich podmiotów Grupy Orlen, które zdecydują się na zawarcie umowy z Wykonawcą.
 19. Udzielanie wyjaśnień:
 - Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie WPZ we wskazanym terminie, przekazując pytania na PZ Connect - przycisk „Zadaj pytanie zamawiającemu”,
 - Treść pytań i odpowiedzi zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect, bez ujawniania źródła zapytania,
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielenia odpowiedzi na pytania, w przypadku gdy wpłyną one po wyznaczonym terminie.

IV. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać stawiane Wykonawcom warunki oraz złożyć w tym zakresie oświadczenia o treści:
 - a) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania czynności stanowiących przedmiot oferty lub będę korzystał z usług podwykonawców, posiadających niezbędne uprawnienia. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego,
 - b) znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie prac będących przedmiotem oferty,
 - c) w stosunku do mojej firmy nie jest prowadzone postępowanie restrukturyzacyjne, likwidacyjne lub upadłościowe,
 - d) w stosunku do mojej firmy nie toczy się postępowanie egzekucyjne,
 - e) nie jestem w sporze sądowym lub arbitrażowym z ORLEN S.A. lub ze spółkami z Grupy Kapitałowej ORLEN,
 - f) pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy i akcjonariusze Oferenta, nie pozostają z ORLEN S.A. lub ze spółkami z Grupy Kapitałowej ORLEN oraz jego członkami władz i pracownikami w takim stosunku

-
- prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności procesu wyboru wykonawcy w ramach prowadzonego postępowania zakupowego,
- g) pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy i akcjonariusze Oferenta, nie pozostają z innymi podmiotami, co do których posiadam wiedzę, że występują one jako uczestnicy postępowania zakupowego, w stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby wpływać w sposób niekorzystny dla ORLEN S.A. lub spółki z Grupy Kapitałowej ORLEN na wybór danej oferty zgłoszonej w ramach postępowania zakupowego,
 - h) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi i nie podlegam żadnym sankcjom gospodarczym obowiązującym w Polsce lub Unii Europejskiej,
 - i) nie zalegam z płatnościami należności publiczno – prawnych (podatki i opłaty) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - j) zapoznałem się z treścią i warunkami zapytania ofertowego, w tym w szczególności z warunkami płatności i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania,
 - k) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia wszystkie prace będę wykonywać samodzielnie.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- a) zapoznali się i zaakceptowali Kodeks postępowania dla Dostawców,
 - b) posiadali ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - c) stosowali zasady etyki w prowadzonym biznesie, przeciwdziałać korupcji, przestrzegać praw pracowniczych i praw człowieka, przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz działać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska,
 - d) zachowywali należytą staranność przy weryfikacji swoich wykonawców, w tym poprzez podejmowanie adekwatnych działań wskazanych w opublikowanej przez Ministerstwo Finansów „Metodyce w zakresie oceny *dochowania należytej staranności przez nabywców towarów w transakcjach krajowych*”.
 - e) zachowali w ścisłej tajemnicy, nie krócej niż przez okres 5 lat od daty otrzymania dokumentacji w prowadzonym postępowaniu, wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Grupy Energa niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zwanych dalej „informacjami”,
 - f) podjęli wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji pochodzi,
 - g) ujawnili informacje jedynie tym pracownikom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w realizacji projektu, nie ujawniać informacji osobom trzecim, chyba, że za zgodą Zamawiającego, którego te informacje dotyczą. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność przed Zamawiającym za to, że osoby, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie naruszają zobowiązania do poufności, wynikającego z niniejszego Oświadczenia,
 - h) nie kopiowali, nie powielali ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniali jakiejkolwiek Informacji lub jej części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celach ściśle związanych z przedmiotem współdziałania, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego, który stanowi źródło tej informacji,

- i) ze zobowiązań, o których mowa powyżej, zwalnia jedynie pisemna zgoda Zamawiającego, żądanie ujawnienia informacji pochodzące od uprawnionych do tego władz i organów administracji państwowej i samorządowej lub zgodne z prawem opublikowanie w całości informacji w mediach,
- j) ewentualni Podwykonawcy zostali przez Wykonawcę zobowiązani do zachowania poufności w zakresie wskazanym powyżej,
- k) sporządzili ofertę na własny koszt i ryzyko, bez prawa do wynagrodzenia, lub odszkodowania, także w wypadku wykluczenia nas z postępowania, nie przyjęcia naszej oferty, odrzucenia jej na dowolnym etapie, bądź unieważnienia postępowania,
- l) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień określonych w powyższych ustępach, Zamawiający może żądać naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa.

3. Każdy Wykonawca, który złoży ofertę zostanie poddany wewnętrznej weryfikacji przeprowadzonej zgodnie z Polityką przeciwdziałania nadużyciom i konfliktowi interesów w Grupie Energa.

V. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI

Od dnia zawarcia umowy ramowej przez okres 24 miesięcy.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT

1. Wymagania i zalecenia ogólne:

- a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) wymaga się by oferta była przygotowana w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści i złożona na Platformie Zakupowej Connect,
- c) wymaga się by oferta była podpisana przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestrowymi i załączona w formie skanu lub dokumentu z kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- d) wszelkie skreślenia i poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę uprawnioną, zgodnie z przedstawionymi dokumentami rejestrowymi,
- e) cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie ewentualne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- f) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.

2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie przesłanej oferty o brakujące dokumenty.

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów:

Kryteria formalne

- a) Oświadczenia
- b) Dokumenty rejestrowe (KRS/CEIDG)
- c) Polisa Ubezpieczeniowa - potwierdzenie posiadania w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej ubezpieczenia na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł wraz z kopią opłacenia składki

-
- d) Akceptacja projektu umowy dołączonego do postępowania (**Załącznik nr 5 do WPZ**)

Kryteria techniczne

- a) Potwierdzenie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami WPZ
- b) Doświadczenie Wykonawcy udokumentowane referencjami/protokołami odbioru (wymagane minimum: 2 zrealizowane zamówienia o charakterze zbliżonym do przedmiotu zapytania: doświadczenie w obszarze Public Relations, w szczególności w obszarze komunikacji marketingowej i sponsoringu w ciągu ostatnich 3 lat) – **warunek udziału w postępowaniu - Załącznik nr 3 do WPZ** wraz z referencjami/protokołami odbioru
- c) Kompetencje zespołu dedykowanego do współpracy (wymagane minimum trzy osoby posiadające doświadczenie w obszarze Public Relations, w szczególności komunikacji marketingowej i działań sponsoringowych oraz obsługi social mediów – **warunek udziału w postępowaniu**. Wykonawca powinien wykazać członków zespołu z przypisanymi im zadaniami. Możliwe do wskazania inne osoby uzupełniające zespół podstawowy) - **Załącznik nr 4 do WPZ**
- d) Koncepcja (dokument sporządzony przez Wykonawcę) - przedstawienie w formie prezentacji (Power Point lub PDF) zarysu planu strategii komunikacji Energa Ladie's Jazz Festiwalu w oparciu o wskazane kryteria zawarte w **Załączniku nr 1a do WPZ**.

Kryteria Handlowe

- a) Cena netto w zł za realizację przedmiotu zamówienia – suma stawek określonych w Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 2 do WPZ**

4. Zawartość oferty

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy („OFERTA / OFERTA OSTATECZNA”), zawierający wymagane oświadczenia (**Załącznik nr 2 do WPZ**),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie dokument ten składa każdy z nich,
- c) potwierdzenie posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł wraz z kopią opłacenia składki,
- d) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat zamówień, odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia z podaniem ich opisu, daty i miejsca wykonania zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do WPZ** (Doświadczenie Wykonawcy) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością (referencje/protokoły odbioru),
- e) wykaz osób dedykowanych do realizacji zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do WPZ** (Zespół dedykowany do realizacji przedmiotu zamówienia),
- f) Koncepcja w formie prezentacji (Power Point lub PDF) – dokument sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o założenia zawarte w **Załączniku nr 1a do WPZ**,

- g) w przypadku opisanym w pkt VI.1.f) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Wszystkie ww. dokumenty i oświadczenia wraz z ofertą do przedmiotowego postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej Connect.

5. Terminy

- a) terminy poszczególnych etapów (rund i tur) w postępowaniu zostaną wskazane na Platformie Zakupowej Connect,
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów. Zmiana terminów zostanie opublikowana na Platformie Zakupowej Connect,
- c) termin związania ofertą wynosi 60 dni. Na wniosek Zamawiającego skierowany do Wykonawcy przed upływem terminu ważności oferty, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ważności oferty do kolejnych 60 dni po upływie daty ważności oferty.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA

I. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) ENERGA Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdańsku (80-309) przy al. Grunwaldzkiej 472, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000271591, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, posiadającej numer identyfikacji podatkowej (NIP) 957-095-77-22, REGON 220353024, z kapitałem zakładowym w kwocie 4.521.612.884,88 złotych (opłaconym w całości) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwany dalej ADO) jest: **ENERGA S. A.** z siedzibą al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk, tel. 58 77 88 300, mail: energa.sa@energa.pl, www.energa.pl;
2. z inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się pod adresem e-mail: iod.ensa@energa.pl lub korespondencyjnie na adres ADO wskazany w pkt 1. Dane dotyczące IOD dostępne są również na www.energa.pl;
3. ADO otrzymał Pani/Pana dane osobowe od Strony umowy, którą reprezentujesz.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem zakupowym w przedmiocie : **Wyboru agencji na świadczenie usług Public Relations dla Energi SA** prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny oraz procedur wewnętrznych ADO, z których wyciąg wskazany jest w Warunkach Postępowania Zakupowego. Dane przetwarzane mogą być także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego. Prawnne uzasadnionym interesem ADO jest: dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa, archiwizacja dokumentacji postępowania zakupowego.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - a. art. 6 ust 1 lit. b RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
 - b. art. 6 ust 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na ADO tj. w celu związanym z postępowaniem zakupowym prowadzonym zgodnie z INSTRUKCJĄ ZAKUPOWĄ OBOWIĄZUJĄCĄ W GRUPIE ENERGA.

- c. art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez ADO (w tym dochodzenie roszczeń wynikających z przepisów prawa i archiwizacja dokumentów).
- 6. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
 - a. wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - b. uprawnione organy publiczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa,,
 - c. uprawnione podmioty Grupy Energa i Grupy Orlen na podstawie wewnętrznych umów,
 - d. podmioty dostarczające korespondencję,
 - e. podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
 - f. podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych,
 - g. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,
Zamawiający może powierzyć dane osobowe Wykonawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenie Zamawiającego, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych.
- 7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego wskazanych w pkt.4 i 5.
 - a. przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, i.a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy;
 - b. w zakresie realizacji uzasadnionych interesów Zamawiającego, dane będą przetwarzane do chwili pozytywnego rozpatrzenia wniesionego przez Wykonawcę sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
 - c. w zakresie postępowania zakupowego – przez okres potrzebny do prowadzenia działań przygotowawczych i przedumownych; po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń,
 - d. w zakresie realizacji umowy – przez okres do jej zakończenia; po tym czasie dane będą przetwarzane przez okres wymagany przez prawo lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń.
- 8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego, nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
- 9. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO.
- 10. Osoba, której dotyczą dane posiada prawo do *):
 - a. dostępu do danych osobowych jej dotyczących i żądania ich kopii; Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego;
 - b. sprostowania lub uzupełnienia jej danych osobowych; skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego, ani zmianą postanowień umowy na niezgodne z kodeksem cywilnym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c. żądania od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych; skorzystanie z tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa w tym m.in. w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- d. sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w stosunku do operacji przetwarzania prowadzonych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO;
- e. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych osobowych;
- f. usunięcia danych osobowych, jeżeli nie następują przesłanki wyłączające, wskazane w art. 17 ust. 3 RODO,

Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z Zamawiającym lub IOD.

**) Z uwagi na specyfikę prowadzenia postępowań zakupowych może nie przysługiwać Państwu:*

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;*
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, jeżeli występuje forma papierowa dokumentacji;*
 - c. na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.*
- Zaznaczamy jednak, że każdorazowe żądanie będzie poddane odrębnej analizie, aby określić czy nie zachodzi w danym przypadku ograniczenie Państwa praw.*

Informujemy o przysługującym prawie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub formie elektronicznej. Szczegółowe informacje dotyczące składania skarg są dostępne na stronie internetowej urzędu www.uodo.gov.pl w zakładce „Skargi”.

II. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już informacjami, o których mowa w pkt. 1, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych osobowych tych osób, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie do danego zamówienia niepublicznego, **Wykonawcy zobowiązani są** do złożenia w formularzu oferty oświadczenia dotyczącego pozyskania danych osobowych osób trzecich do celów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego oraz zrealizowania względem wskazanych osób obowiązku informacyjnego.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian zakresu przedmiotu zamówienia, warunków postępowania zakupowego (WPZ) i wymagań związanych z prowadzeniem negocjacji/aukcji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji podanych przez Wykonawców danych. Podanie nieprawdziwych informacji będzie podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od negocjacji z Wykonawcą, który podał nieprawdziwe dane.
3. Wszystkie materiały/dokumenty przekazane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę Zamawiającego i podlegają ochronie na podstawie art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913).
4. Zobowiązuje się Wykonawców do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych od Zamawiającego w związku z zaproszeniem do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu i wykorzystania ich tylko dla celów złożenia oferty w ramach niniejszego postępowania, nie ujawniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

IX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

Załącznik nr 1a – Wytyczne do przygotowania koncepcji

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Doświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Zespół wskazany do realizacji przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

- a. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na zapewnieniu kompleksowego wsparcia komunikacyjnego dla działań marketingowych i sponsoringowych prowadzonych przez Energe w szczególności poprzez:
 - i. profesjonalne planowanie i realizację komunikacji marketingowej projektów prowadzonych przez Energe;
 - ii. zwiększenie rozpoznawalności marki Energa oraz wspieranych przez nią inicjatyw marketingowych i sponsoringowych;
 - iii. budowanie spójnego wizerunku marki jako aktywnego i odpowiedzialnego partnera projektów sportowych, edukacyjnych, kulturalnych i społecznych;
 - iv. rozwój obecności i efektywności działań marki w mediach społecznościowych, ze szczególnym uwzględnieniem Instagrama;
 - v. zapewnienie bieżącego wsparcia kreatywnego i komunikacyjnego dla inicjatyw realizowanych przez Departament Marketingu.
- b. Współpraca dotyczyć będzie wyłącznie obszaru komunikacji marketingowej i sponsoringowej realizowanej przez Departament Marketingu i stanowić będzie uzupełnienie działań prowadzonych przez Biuro Prasowe w zakresie prowadzonej komunikacji korporacyjnej.
- c. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania następujących czynności:
 - i. Opracowanie i realizacja strategii komunikacji marketingowej, w tym komunikacji w mediach społecznościowych, obejmującej m.in.:
 - 1. projekty sponsoringowe – sportowe, kulturalne, edukacyjne oraz projekty własne, w szczególności: Drużyna Energii i Planeta Energii;
 - 2. projekty biznesowe wspierane przez Departament Marketingu (wydarzenia branżowe, konferencje, targi, inicjatywy specjalne);
 - 3. działania promujące aktywności marketingowe i wizerunkowe marki Energa.
 - ii. Zakres obejmuje również:
 - 1. opracowanie kluczowych przekazów komunikacyjnych (key messages) dla prowadzonych projektów i obszarów działań marketingowych;
 - 2. określenie grup docelowych oraz dopasowanie komunikacji do poszczególnych segmentów odbiorców;
 - 3. rekomendowanie wskaźników efektywności (KPI) pozwalających ocenić stopień realizacji celów biznesowych i marketingowych.
- d. Opracowanie planów komunikacyjnych dla realizowanych projektów, wraz z harmonogramami działań;
 - i. Przygotowanie materiałów komunikacyjnych wspierających działania marketingowe i sponsoringowe, w tym:
 - 1. komunikatów prasowych dotyczących projektów marketingowych,
 - 2. wywiadów,
 - 3. artykułów eksperckich,

-
- 4. treści na strony internetowe,
 - 5. materiałów informacyjnych i promocyjnych,
 - 6. materiałów filmowych (audio-video).
 - ii. Zakres nie obejmuje prowadzenia komunikacji korporacyjnej spółki ani obsługi komunikacji kryzysowej na poziomie korporacyjnym, za które odpowiadają dedykowane jednostki organizacyjne Energi SA.
 - e. Kompleksowa obsługa kanałów social media dla działań marketingowych, ze szczególnym uwzględnieniem Instagrama, obejmująca:
 - i. opracowanie i rozwój strategii obecności marki Energa na Instagramie;
 - ii. przygotowanie miesięcznych planów contentowych;
 - iii. opracowanie formatów komunikacyjnych dla:
 - 1. postów statycznych,
 - 2. rolek,
 - 3. stories,
 - 4. relacji live;
 - iv. przygotowanie copy, koncepcji kreatywnych, grafik oraz krótkich materiałów video;
 - v. publikację treści zgodnie z ustalonym harmonogramem;
 - vi. dostosowywanie treści do aktualnych trendów, wymogów algorytmów oraz dobrych praktyk platform społecznościowych;
 - vii. moderację komentarzy i bieżące wsparcie w zakresie reagowania na sytuacje wymagające interwencji komunikacyjnej zgodnie z uzgodnioną ścieżką akceptacji;
 - viii. monitoring wyników i optymalizację działań;
 - ix. planowanie i realizację kampanii płatnych we współpracy z domem mediowym.
 - f. Agencja zapewnia również bieżące wsparcie kreatywne i produkcyjne na potrzeby działań marketingowych, obejmujące m.in.:
 - i. przygotowanie grafik i materiałów wizualnych do social media;
 - ii. przygotowanie materiałów promocyjnych i informacyjnych na potrzeby akcji marketingowych, sponsoringowych i eventowych;
 - iii. wsparcie ad hoc w zakresie projektów graficznych i komunikacyjnych realizowanych w trybie bieżącym;
 - iv. wsparcie komunikacyjne wydarzeń (eventy, konferencje, inicjatywy specjalne, targi);
 - v. dokumentowanie działań poprzez relacje, podsumowania i raporty.
 - g. Wyżej wymienione wsparcie ma charakter uzupełniający względem działań realizowanych przez Biuro Prasowe i pozwala na sprawną realizację bieżących potrzeb marketingowych wymagających szybkiej i dedykowanej obsługi.

WYTYCZNE DO PRZYGOTOWANIA KONCEPCJI

Promocja Energa Ladies' Jazz Festival

Energa jest Sponsorem Głównym prestiżowego festiwalu Energa Ladies' Jazz Festival – jedynego w Europie i jednego z nielicznych na świecie festiwali dedykowanych wyłącznie kobietom jazzu. Podczas wydarzenia, na terenie festiwalu, Energa posiada własną strefę, którą również należy wypromować.

Celem Energi jest wykorzystanie tego sponsoringu do:

- budowania wizerunku marki nowoczesnej, wspierającej kulturę, różnorodność (Diversity & Inclusion) oraz kobiecą przedsiębiorczość i talent (#EnergiaKobiet).
- zwiększenia zaangażowania w kanałach social media poprzez unikalny, zakulisowy i emocjonujący content, a nie tylko ekspozycję logo.
- dotarcia do nowej, wielkomiejskiej grupy docelowej (klasa średnia i wyższa, obecni i potencjalni klienci Energi, osoby ceniące kulturę).

Zakres zadania:

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania prezentacji (maksymalnie 15 slajdów), która odpowie na poniższe wytyczne:

Koncepcja kreatywna

1. Przygotowanie koncepcji i zaproponowanie hasła przewodniego kampanii w social mediach, które naturalnie połączy wartości najnowszej kampanii wizerunkowej Energi - „Energa włącza” - z duchem Ladies' Jazz Festival.
2. Określenie 3 głównych linii tematycznych (filarów contentu), które będą realizowane w trakcie trwania umowy sponsoringowej (przed festiwalem, w trakcie jego trwania oraz po zakończeniu).

Przykładowe formaty

1. Przygotowanie propozycji posta (tekst + koncepcja graficzna) o charakterze biznesowym/wizerunkowym na Instagrama, pokazującego sens wspierania akurat tego festiwalu (uwzględniając kontekst wspierania kobiet w sztuce/sporcie).
2. Przygotowanie propozycji posta tzw. karuzeli do 10 slajdów promującego wydarzenie.
3. Przygotowanie scenariusza na krótką formę wideo (rolka/reels), która w lekki i angażujący sposób przedstawi emocje związane ze sponsorowanym wydarzeniem.

Aktywizacja społeczności

1. Zaproponowanie mechanizmu aktywizującego społeczność, który realnie zaangażuje odbiorców i nie będzie opierał się na formule „rozdawnictwa”.

Współpraca z Influencerami i Artystkami

1. Wskazanie sylwetki/sylwetek twórców internetowych (np. mikro-influencerów z obszaru kultury, lifestyle) lub propozycja aktywności z jedną z gwiazd festiwalu, która mogłaby wejść w interakcję z marką Energa na Instagramie.

Plan promocji płatnej

Krótkie wskazanie grup docelowych, do których należy skierować płatną promocję postów sponsoringowych, aby dotrzeć poza obecną grupę obserwujących.

Mierzenie sukcesu (estymacja wyników)

Wskazanie konkretnych wskaźników (np. prognozowany zasięg, liczba unikalnych wyświetleń wideo), które agencja uznaje za realne do osiągnięcia przy założeniu standardowego budżetu promocyjnego.

„OFERTA / OFERTA OSTATECZNA”

w postępowaniu prowadzonym w przedmiocie:

„Wybór agencji na świadczenie usług Public Relations dla Energi SA.”**1. ZAMAWIAJĄCY:**

ENERGA SA
80-309 Gdańsk
al. Grunwaldzka 472

2. WYKONAWCA (Pełna nazwa podmiotu składającego ofertę):.....
Nazwa firmy.....
Kod, Miasto.....
Ulica, numer domu.....
Numer NIP.....
*Numer REGON***3. CENA OFERTY (W ZŁ.):**

LP.	NAZWA USŁUGI	OPIS I SKŁADOWE USŁUGI	MAKSYMALNA CENA (NETTO PLN)
1	Strategia komunikacji marketingowej	Opracowanie strategii komunikacji dla projektu, kampanii.	
2	Strategia social media	Opracowanie strategii obecności marki przy danym projekcie, kampanii w kanałach społecznościowych	
3	Komunikat prasowy	Opracowanie i redakcja informacji prasowej	
4	Artykuł ekspercki	Przygotowanie artykułu eksperckiego	
5	Wywiad	Opracowanie i redakcja wywiadu	
6	Treść na stronę www/ Intranet	Opracowanie treści internetowej/intranetowej	
7	Q&A dla rzecznika lub ambasadora projektu	Opracowanie zestawu pytań i odpowiedzi	
8	Scenariusz wystąpienia	Przygotowanie przemówień i prezentacji	
9	Post statyczny	Copy i grafika	
10	Karuzela	Copy i grafiki	

11	Stories	Pakiet 10 stories	
17	Rolka	Scenariusz, montaż	
18	Relacja live na SoMe lub streaming z wydarzenia	Obsługa transmisji (cena za godzinę transmisji)	
19	Baner internetowy	Projekt	
20	GIF	Krótką animacja reklamowa	
21	Przeformatowanie grafiki statycznej lub animacji	Dostosowanie do kolejnego formatu	
22	Film 15s	Krótki film promocyjny	
23	Film 30s	Film promocyjny	
24	Film 60s	Dłuższy film promocyjny	
25	Przeformatowanie gotowego filmu	Dostosowanie do kolejnego formatu	
26	Reportaż z wydarzenia	Film podsumowujący event 2-3 min.	
27	Wywiad video	Realizacja i montaż wywiadu	
28	Montaż materiału dostarczonego przez zamawiającego	Sam montaż bez nagrań (dźwięk i napisy)	
29	Spot audio 15 s	Krótki materiał audio	
30	Spot audio 30 s	Standardowy spot radiowy	
31	Sesja eventowa	Dokumentacja foto wydarzenia	
32	Sesja wizerunkowa	Zdjęcia do kampanii	
33	Koordynator działań PR	Maksymalna stawka za roboczogodzinę na stanowisku	
34	Specjalista PR w zakresie komunikacji marketingowej	Maksymalna stawka za roboczogodzinę na stanowisku	
35	Specjalista PR w zakresie obsługi social mediów i tworzenia angażującego contentu	Maksymalna stawka za roboczogodzinę na stanowisku	
RAZEM (suma pozycji 1 do 35)			*

***wartość do uzupełnienia na PZ CONNECT**

4. TERMIN REALIZACJI :

Termin realizacji zamówienia wynosi: od dnia zawarcia umowy ramowej przez okres 24 miesięcy.

5. OŚWIADCZAMY ŻE:

- akceptujemy wymagania określone w Warunkach Postępowania Zakupowego,
- spełniamy wszystkie warunki stawiane Wykonawcom,
- zapoznaliśmy się i akceptujemy Kodeks postępowania dla Dostawcy,
- posiadamy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,

- e) stosujemy zasady etyki w prowadzonym biznesie, przeciwdziałamy korupcji, przestrzegamy praw pracowniczych i praw człowieka, przestrzegamy zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz działamy zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska,
- l) zachowujemy należyłą staranność przy weryfikacji swoich wykonawców, w tym poprzez podejmowanie adekwatnych działań wskazanych w opublikowanej przez Ministerstwo Finansów „Metodyce w zakresie oceny dochowania należytej staranności przez nabywców towarów w transakcjach krajowych,
- f) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu,²⁾
- g) akceptujemy bez zastrzeżeń treść projektu umowy zawartego w **Załączniku nr 5 do WPZ** i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy/zamówienia na uzgodnionych warunkach.
- h) zachowamy w ścisłej tajemnicy, nie krócej niż przez okres 5 lat od daty otrzymania dokumentacji w prowadzonym postępowaniu, wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Grupy Energa niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zwanych dalej „informacjami”,
- i) podjęliśmy wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji pochodzi,
- j) ujawnimy informacje jedynie tym pracownikom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w realizacji projektu, nie ujawniać informacji osobom trzecim, chyba, że za zgodą Zamawiającego, którego te informacje dotyczą. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność przed Zamawiającym za to, że osoby, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie naruszają zobowiązania do poufności, wynikającego z niniejszego Oświadczenia,
- k) nie będziemy kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakiejkolwiek Informacji lub jej części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celach ściśle związanych z przedmiotem współdziałania, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego, który stanowi źródło tej informacji,
- l) ze zobowiązań, o których mowa powyżej, zwalnia jedynie pisemna zgoda Zamawiającego, żądanie ujawnienia informacji pochodzące od uprawnionych do tego władz i organów administracji państwowej i samorządowej lub zgodne z prawem opublikowanie w całości informacji w mediach,
- m) ewentualni Podwykonawcy zostali przez nas zobowiązani do zachowania poufności w zakresie wskazanym powyżej,
- n) sporządzimy ofertę na własny koszt i ryzyko, bez prawa do wynagrodzenia, lub odszkodowania, także w wypadku wykluczenia nas z postępowania, nie przyjęcia naszej oferty, odrzucenia jej na dowolnym etapie, bądź unieważnienia postępowania,
- o) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień określonych w powyższych ustępach, Zamawiający może żądać naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa,
- p) potwierdzamy, że termin związania ofertą wynosi 60 dni. Na wniosek Zamawiającego skierowany przed upływem terminu ważności oferty, zobowiązujemy się do przedłużenia ważności oferty do kolejnych 60 dni po upływie daty ważności oferty.

6. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

—

—

7. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

imię i nazwisko

tel.

e-mail.....

_____, dnia _____ 2026 r.

(podpis i pieczęć imienna osoby wskazanej w dokumencie,
uprawniającym do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania
Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Należy podać wykaz **wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat minimum 2 zamówień (potwierdzonych referencjami/protokołami odbioru)** odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia (doświadczenie w obszarze Public Relations, w szczególności w obszarze komunikacji marketingowej i sponsoringu) z podaniem ich opisu, daty i miejsca wykonania oraz nazwy zamawiającego, osoby do kontaktu i telefonu.

Lp.	Zakres wykonanego zamówienia wraz z krótkim opisem	Termin wykonania	Nazwa i adres zamawiającego oraz telefon kontaktowy	Referencje Tak/Nie
Potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu - wymagane załączenie referencji/protokołów odbioru				
1.				
2.				
Doświadczenie, za które Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty w ocenie ofert – wymagane załączenie referencji/protokołów odbioru				
3.				
...				
...				

Wymagane dołączenie kopii referencji/protokołów odbioru.

Oferta Wykonawcy, która nie spełni ww. warunku tzn. nie potwierdzi (wymagane załączenie referencji/protokołów odbioru) realizacji min. 2 zamówień w ciągu ostatnich 3 lat, odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia zostanie odrzucona.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji podanych przez Wykonawcę danych. Zebrane w ten sposób pisemne informacje będą miały znaczenie przy ocenie oferty Wykonawcy.

_____, dnia _____ 2026 roku

(podpisy i pieczętki imienne upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy)

ZESPÓŁ WSKAZANY DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Należy podać wykaz osób wskazanych do pracy w zespole, który będzie realizował przedmiot zamówienia z uwzględnieniem doświadczenia, roli w zespole oraz zrealizowanych projektów i posiadanych kwalifikacji. Możliwe do wskazania inne osoby uzupełniające zespół podstawowy.

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe w podobnych zamówieniach <i>(przedmiot i opis)</i>	Liczba lat doświadczenia	Deklarowana rola i planowane zaangażowanie	Posiadane kwalifikacje, referencje, uprawnienia, certyfikaty
Warunek udziału w postępowaniu: (Wymagane minimum 3 osoby – wykaz osób dedykowanych do pracy w zespole, który będzie realizował obsługę działań PR dla Energi z uwzględnieniem doświadczenia w podobnych zamówieniach, stażu pracy, roli w zespole i pełnionych funkcji, w tym: - Koordinator działań PR – osoba posiadająca co najmniej 10-letnie doświadczenie w obszarze PR i komunikacji, a także komunikacji kryzysowej. Posiadająca doświadczenie w zarządzaniu, co najmniej 3 projektów komunikacyjnych, w których odpowiedzialna była za przygotowanie strategii i planu komunikacji oraz egzekwowanie tych działań. - Specjalista PR w zakresie komunikacji marketingowej – osoba posiadająca co najmniej 5-letnie doświadczenie w branży public relations, posiadająca doświadczenie z zakresu komunikacji marketingowej oraz komunikacji sponsoringu. - Specjalista PR w zakresie obsługi social mediów i tworzenia angażującego contentu – osoba posiadająca co najmniej 5-letnie doświadczenie w zakresie budowania wizerunku i reputacji marki ze strategicznym zarządzaniem profilami społecznościowymi, takimi jak LinkedIn, Facebook, Instagram, a także samodzielnego nagrywania oraz montażu krótkich materiałów wideo.					
1.				Koordinator działań PR	
2.				Specjalista PR w zakresie komunikacji marketingowej	
3.				Specjalista PR w zakresie obsługi social mediów i tworzenia angażującego contentu	

Dodatkowe osoby uzupełniające zespół podstawowy					
4.					
...					

Oferta Wykonawcy, która nie spełni ww. warunku tzn. Wykonawca nie przedstawi minimum 3 osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji podanych przez Wykonawcę danych.

Zebrane w ten sposób pisemne informacje będą miały znaczenie przy ocenie wiarygodności Wykonawcy.

_____, dnia _____ 2026 roku

(podpisy i pieczętki imienne upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do WPZ

**Projekt umowy
(osobny plik)**